

## **ZARZĄDZENIE NR 31/2015 BURMISTRZA WASILKOWA**

z dnia 31 marca 2015 r.

### **w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Wasilków.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert w formie wspierania realizacji zadań gminy Wasilków w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (DZ. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.) Burmistrz Wasilkowa ogłasza otwarty konkurs ofert w formie wspierania zadań Gminy Wasilków w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

### I. RODZAJ ZADANIA

Numer zadania	Zadanie
1	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, przemocy w rodzinie w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.

### 2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

2.1 Gmina Wasilków przeznaczą na realizację w/w zadania dotację w kwocie 40 000 zł.

2.2 Kwota przeznaczona na dotacje może ulec zmianie z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, bądź złożone oferty nie uzyskają akceptacji Komisji.

### 3. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI, KRYTERIA WYBORU OFERT

3.1 Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (DZ. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.) oraz zgodnie z założeniami przyjętymi w „Programie współpracy Gminy Wasilków z organizacjami pozarządowymi w roku 2015” stanowiącym załącznik do Uchwały Nr IV/16/14 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 30 grudnia 2014 r.

3.2 Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W przypadku, gdy

wysokość przyznanej dotacji jest niższa oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

3.3 Wspieranie zadań następuje poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji z przeznaczeniem na:

- zakup materiałów, usług oraz sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
- ubezpieczenie uczestników współpracujących z wykonawcą zadania,
- obsługę techniczną i organizacyjną zadania,
- wynajem obiektów niezbędnych do realizacji zadania.

3.4 Dotacje na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na:

- cła, opłaty skarbowe,
- zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- nabycie lub dzierżawę gruntów,
- prace remontowe i budowlane,
- zadania inwestycyjne,
- działalność gospodarczą i polityczną,
- odsetki karne i kary.

3.5 Zleceniodawcy są zobowiązani do:

- przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu i zaktualizowanego kosztorysu do oferty w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
- sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie i dostarczenie do Urzędu Miejskiego w Wasilkowie wraz z oryginałami faktur dokumentujących wydatkowanie środków otrzymanych z dotacji. Wzór sprawozdania został określony w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji określa projekt umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.

3.6 Oferty będą oceniane w dwu etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi (kryterium 1,2,3); do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

LP	Kryterium oceny	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1	Czy oferent spełnia wymogi formalne udziału w konkursie?		
2	Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?		
3	Czy zadanie i sposób działania podane w ofercie są zgodne z pkt-I ogłoszenia?		

Etap II oceny - ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium I - 10). Oceny dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Wasilkowa.

LP	Kryterium oceny	Ilość punktów
1	Ocena możliwości realizacji zadania	0-30
2	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania	0-30
3	Rezultaty projektu	0-30
4	Wysokość wkładu własnego finansowego	0-30
5	Wysokość wkładu osobowego i rzeczowego	0-30
6	Charakterystyka i zasoby oferenta, doświadczenie w realizacji tego typu projektów	0-25
7	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje realizatorów działania	0-15
8	Liczba osób objętych projektem	0-15
9	Dotychczasowa działalność organizacji na rzecz społeczności Gminy Wasilków	0-10
10	Perspektywa kontynuacji zadania ze środków własnych w kolejnych latach	0-15

3.7 Oferty będą oceniane w następujący sposób:

- 1) Każdy członek komisji konkursowej będzie dokonywał indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią liczbę punktów. Suma tych punktów będzie cząstkową oceną oferty.
- 2) Ocena końcowa oferty będzie średnią arytmetyczną cząstkowych ocen oferty.
- 3) Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej liczby punktów, odrębnie dla każdego rodzaju zadania określonego w pkt. I ogłoszenia.
- 4) Burmistrz Wasilkowa dokona ostatecznego wyboru ofert biorąc pod uwagę otrzymaną przez ofertę liczbę punktów, wysokość środków publicznych przeznaczonych na to zadanie.
- 5) Od decyzji Burmistrza Wasilkowa w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
- 6) Decyzja o przyznaniu dotacji zostanie podjęta do dnia 30 kwietnia 2015 r.
- 7) Wyniki oceny projektów i wykaz przyznanych dotacji zostanie podany do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.

#### **4. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

4.1 Zadanie powinno być wykonane do końca 2015 r.

4.2 Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie wraz z załącznikami.

4.3 W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, na rzecz Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.

#### **5. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

5.1 Oferty należy składać w terminie **do 22 kwietnia 2015 r., do godz. 9:00**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków.

5.2 Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy Wasilków w 2015 r. z zakresu profilaktyki uzależnień**”. Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta, jego adres zwrotny oraz numer zadania.

5.3 Oferta musi być złożona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do ogłoszenia. Formularz w formie elektronicznej jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie ([www.bip.wasilkow.pl](http://www.bip.wasilkow.pl)). Druki można otrzymać w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie – pok. nr 10. Wzór oferty został określony w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

5.4 Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

5.5 Do oferty należy dołączyć:

- Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
- Statut.
- Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok działalności lub w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności.
- Oświadczenie o nie ubieganie się o dofinansowanie przedkładanego projektu z innych środków Gminy Wasilków.
- Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. Partnera).

5.6 Oferty złożone na drukach innych niż określone w pkt. 5.3, niekompletne, niepoprawnie wypełnione lub złożone po terminie pozostaną bez rozpoznania.

Informacji w sprawie konkursu udziela Pan Adam Radziszewski tel. 085 7185400 w. 34,

[a.radziszewski@wasilkow.pl](mailto:a.radziszewski@wasilkow.pl)

Wasilków dnia 25.03.2015. r.

**Informacja o zadaniach publicznych w formie powierzenia zadania Gminy Wasilków z zakresu ochrony i promocji zdrowia realizowanych w 2014 roku i udzielonych dotacjach.**

Lp.	Realizator	Nazwa projektu	Przyznana dotacja
1	CARITAS Archidiecezji Białostockiej	Profilaktyczne działania w świetlicy środowiskowej w Wasilkowie	4400 PLN
2	CARITAS Archidiecezji Białostockiej	Działalność świetlicy środowiskowej w Wasilkowie.	4500 PLN
3	Koło Gospodyń Wiejskich w Dąbrówkach	FOTO-GRAFIKA – MOJA PASJA	2200 PLN
RAZEM			11 100 PLN

