

## PROTOKÓŁ Nr 29/2017

Z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Wasilkowie, które odbyło się w dniu **25 września 2017 roku** w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy ul. Białostockiej 7, początek posiedzenia 16<sup>05</sup>. Posiedzeniu przewodniczyła – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel, która stwierdziła, iż obrady są prawomocne. W posiedzeniu uczestniczy 4 Radnych zgodnie z listą obecności, która stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu Komisji udział wzięli: Zastępca Burmistrza – Pan Piotr Bujwicki, Sekretarz – Pan Zbigniew Tochwin, Skarbnik Gminy - Pani Anna Pochodin, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Studziankach – Pani Małgorzata Olchowik, Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Wasilkowie – Pani Lucyna Bejm, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wasilkowie – Pani Anna Ewa Fidurska, Dyrektor Przedszkola „Słoneczne” w Wasilkowie – Pani Joanna Broniszewska – Hyży.

### Tematy posiedzenia:

1. Wizyta w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie.
2. Informacja o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego.
3. Informacja o wdrażaniu reformy systemu oświaty.
4. Informacja o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia.
5. Informacja z wykonania budżetu za I półrocze 2017 r. w zakresie działalności Komisji.
6. Propozycje do projektu budżetu na 2018 rok.
7. Opiniowanie projektów uchwał przedłożonych na najbliższą sesję Rady Miejskiej.
8. Sprawy różne.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** powitała obecnych i poinformowała, że członkowie Komisji odbyli wizytę w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie, w trakcie której zapoznali się z przeprowadzonymi zmianami w ostatnim okresie i potrzebami, jakie szkoła zgłasza.

### Ad. 2-4

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** przeszła do punktów 2-4 i poprosiła o zabranie głosu dyrektorów placówek.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Studziankach – Pani Małgorzata Olchowik** przedstawiła Informację o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego; Informację o wdrażaniu reformy systemu oświaty; Informację o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia, stanowią one **załącznik Nr 2** do protokołu.

**Dyrektor Przedszkola „Słoneczne” w Wasilkowie – Pani Joanna Broniszewska – Hyży** przedstawiła Informację o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego; Informację o wdrażaniu reformy systemu oświaty; Informację o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia, stanowią one **załącznik Nr 3** do protokołu.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Wasilkowie– Pani Anna Ewa Fidurska** przedstawiła Informację o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego; Informację o wdrażaniu reformy systemu oświaty; Informację o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia, stanowią one **załącznik Nr 4** do protokołu.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Wasilkowie– Pani Lucyna Bejm** przedstawiła Informację o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego; Informację o wdrażaniu reformy systemu oświaty; Informację o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia, stanowią one **załącznik Nr 5** do protokołu.

#### Ad. 5

**Skarbnik – Pani Anna Pochodin** przedstawiła Informację z wykonania budżetu za I półrocze 2017 r. w zakresie działalności Komisji.

Na zrealizowane dochody w wysokości 1.053.272,84 zł składają się:

- ✓ opłaty za wynajem pomieszczeń i sal lekcyjnych – 13.425,75 zł,
- ✓ opłata stała za pobyt dzieci w przedszkolu wraz z opłatą za korzystanie z wyżywienia – 200.598,27 zł,
- ✓ opłata za obiady – 210.278,42 zł,
- ✓ pozostałe dochody w tym wpływy z tytułu różnych opłat i odsetek od nieterminowych wpłat – 109.452,11 zł,
- ✓ koszty upomnienia za brak realizacji obowiązku szkolnego – 128,40 zł,

- ✓ w ramach tego działu wpłynęła również dotacja w wysokości 319.782,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań w zakresie wychowania przedszkolnego,
- ✓ dotacja celowa z przeznaczeniem na realizację zadań bieżących z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami – 142.294,83 zł,
- ✓ dofinansowanie na realizację projektu w ramach Programu ERASMUS+, Akcji 2: Partnerstwa Strategiczne – 46.192,06 zł,
- ✓ kara umowna z tytułu nieterminowej realizacji umowy – 11.121,00 zł.

W ramach powyższego działu zaplanowane są dochody w wysokości 850.000,00 zł, środków pochodzących ze źródeł Unii Europejskiej, na dofinansowanie inwestycji polegającej na budowie przedszkola w Wasilkowie.

Na wydatki związane z oświatą i wychowaniem przeznaczono kwotę 23.135.338,33 zł,

z tego wydatkowano 10.347.867,39 zł na:

- ✓ szkoły podstawowe – 4.336.324,75 zł,
- ✓ przedszkole wraz z przekazywanymi dotacjami dla miasta Białystok i Gminy Supraśl na zwrot poniesionych wydatków na dzieci zameldowane w gminie Wasilków  
a uczęszczające do przedszkoli w Białymstoku i Supraślu oraz przekazaną dotacją dla niepublicznych Przedszkoli: „Bis”, „Montessori”, „Happy”, „Wesołe Robaczki”, Niepubliczne Przedszkole Językowe w Wasilkowie – 2.886.304,50 zł,
- ✓ oddział przedszkolny w szkole podstawowej w Studziankach i w szkole podstawowej w Wasilkowie – 370.864,60 zł,
- ✓ inne formy wychowania przedszkolnego (punkty przedszkolne) – 146.583,66 zł,
- ✓ gimnazjum wraz z dotacją dla niepublicznego gimnazjum – 1.996.252,00 zł,
- ✓ dowożenie uczniów do szkół – 192.937,32 zł,
- ✓ doszkalać i doskonalenie zawodowe nauczycieli – 34.042,45 zł,
- ✓ stołówka szkolna – 24.132,81 zł,

- ✓ realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki metod pracy w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego – 26.327,14 zł,
- ✓ realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych i gimnazjach – 334.098,16 zł.

Najwięcej środków spożytkowano na wydatki bieżące: wynagrodzenia i ich pochodne oraz na tzw. rzeczówkę, czyli wydatki związane z zakupem oleju opałowego, gazu, węgla, energii, usług: telekomunikacyjnych, asenizacyjnych, drobne remonty.

Źródłem środków na pokrycie utrzymania placówek oświatowych były:

- subwencja oświatowa – 5.867.580,00 zł,
- dotacja w wysokości 319.782,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań w zakresie wychowania przedszkolnego
- dotacje – 188.486,89 zł,
- środki własne – 3.972.018,50 zł.

Uwagę trzeba zwrócić również na to, że zgodnie ze zmianą w dniu 19 listopada 2009 r. art. 30a ustawy – Karta Nauczyciela organy prowadzące placówki oświatowe zostały zobligowane do przeprowadzenia analizy wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz do wypłacenia nauczycielom jednorazowych dodatków uzupełniających wynikających z różnicy obliczonej zgodnie z art. 30a ust. 2. W wyniku przeprowadzonej analizy na terenie Gminy Wasilków wydatki poniesione na wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego wymagały wypłacania nauczycielom w I półroczu 2017 r. jednorazowych dodatków uzupełniających za 2016 r. w kwocie 17.290,08 zł, w tym nauczycielom stażystom – 6.856,74 zł i nauczycielom mianowanym – 10.433,34 zł.

#### Ad. 6

Propozycje do projektu budżetu na 2018 rok.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Wasilkowie – Pani Lucyna Bejm** zgłosiła następujące propozycje:

- ✓ Generalny remont dachu sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowe Nr 1 w Wasilkowie;
- ✓ Plac zabaw dla młodszych dzieci;
- ✓ Dostosowanie budynku i sal do przyjęcia młodszych dzieci w Szkole Podstawowe Nr 1 w Wasilkowie.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** zgłosiła następujące propozycje:

- ✓ Zabezpieczenie środków na projekt adaptacji strychu na sale lekcyjne w Szkole Podstawowej w Studziankach.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Studziankach – Pani Małgorzata Olchowik** zgłosiła następujące propozycje:

- ✓ Odgrzybienie jednej z sal lekcyjnych w Szkole Podstawowej w Studziankach.

#### Ad. 7

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** przeszła do punktu dotyczącego opiniowania projektów uchwał przedłożonych na najbliższą sesję Rady Miejskiej. Odnośnie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Wasilków na lata 2017 – 2023, głos zabrał **Sekretarz – Pan Zbigniew Tochwin** i powiedział, że powstawał on w wyniku konsultacji z mieszkańcami, chociaż zainteresowanie udziałem w nich nie było takie, jakiego można by się spodziewać. Wyjaśnił, że rewitalizacja to kompleksowy proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych poprzez działania całościowe (powiązane wzajemnie przedsięwzięcia obejmujące kwestie społeczne oraz gospodarcze lub przestrzenno-funkcjonalne lub techniczne lub środowiskowe), integrujące interwencję na rzecz społeczności lokalnej, przestrzeni i lokalnej gospodarki, skoncentrowane terytorialnie i prowadzone w sposób zaplanowany oraz zintegrowany poprzez programy rewitalizacji. Jest to szereg działań zaplanowanych w Lokalnym Programie Rewitalizacji, prowadzonych przez Gminę wspólnie z mieszkańcami, których celem jest podwyższenie jakości życia na danym obszarze. Dzięki tej uchwale, Gmina Wasilków przystąpi do tego Programu. Jest on niezbędny do ubiegania się o dotacje z Unii Europejskiej.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Sekretarz – Pan Zbigniew Tochwin** wyjaśnił potrzebę podjęcia uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie oraz uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Publicznej Szkoły Podstawowej w Studziankach w ośmioletnią Publiczną Szkołę Podstawową w Studziankach, na podstawie art. 117 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia szkoła podstawowa staje się ośmioletnią szkołą podstawową. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzący dotychczasową sześciolletnią szkołę podstawową zobowiązany jest w drodze uchwały do stwierdzenia tego przekształcenia.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie.

W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Publicznej Szkoły Podstawowej w Studziankach w ośmioletnią Publiczną Szkołę Podstawową w Studziankach.

W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** przedstawił projekt uchwały w sprawie ustanowienia herbu i flagi Gminy Wasilków.

Powiedział, że projekty herbu i flagi Gminy Wasilków zostały merytorycznie ocenione w zakresie ich zgodności z zasadami heraldyki, weksologii i miejscową tradycją historyczną i pozytywnie zaopiniowane przez Komisję Heraldyczną. Otrzymały również, jako spełniające warunki określone ustawą o odznakach i mundurach, pozytywną opinię Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** oddała głos **Skarbnik – Pani Annie Pochodin**, która omówiła zmiany do budżetu gminy na 2017 rok. Wprowadzone zmiany mają na celu aktualizację planu finansowego. **I. DOCHODY** - zwiększa się plan dochodów gminy o kwotę 78.206,59 zł. Odnośnie kwestii, jakimi zajmuje się Komisja, zmiany w planie dochodów następują z tytułu:

zwiększenia dochodów z tytułu wpływów z najmu i dzierżawy, wpływów z usług oraz pozostałych odsetek w dziale **Oświata i wychowanie**, w rozdziałach 80101 - Szkoły podstawowe o kwotę 83.683,00 zł, 80103 – Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych o kwotę 20.000,00 zł i 80106 – Inne formy wychowania przedszkolnego o kwotę 12.900,00 zł oraz zmniejszenia dochodów w rozdziale 80110 - Gimnazja o kwotę 38.683 zł, zgodnie z wnioskami Dyrektorów Szkół oraz Przedszkola.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** oddała głos **Sekretarzowi Gminy – Panu Zbigniewowi Tochwinowi**, który przedstawił projekt uchwały w sprawie Statutu Gminy Wasilków, powiedział, że to ważny dokument i nastąpiły w nim zmiany dostosowane do obecnych potrzeb.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie projekt uchwały. W głosowaniu wzięło udział 4 Radnych: 4 głosowało – za przyjęciem projektu uchwały, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się. Projekt uchwały otrzymał pozytywną opinię Komisji.

#### Ad. 8

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** przeszła do punktu 8 posiedzenia – Sprawy różne.

**Członek Komisji – Pani Jadwiga Piotrowska** zapytała o sprawę związaną z przedszkolami niepublicznymi, nagłośnioną w mediach.

**Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** wyjaśnił, że na ten moment SKO uchyliło i przekazało do ponownego rozpatrzenia decyzję wskazując, że organ nie uzasadnił należycie na jakiej podstawie zostały naliczone kwoty i nie uzasadnił, że występuje obowiązek zwrotu dotacji. W związku z tym została wydana druga decyzja, którą właściciele przedszkoli zaskarżyli do SKO. Decyzja została utrzymana w mocy, stała

się wymagalna. Tryb administracyjny został wyczerpany. Strony mogą skierować sprawę do Sądu Administracyjnego. Jednak w terminie 15 dni od doręczenia decyzji stronom, podmioty zobowiązane są do zwrotu kwoty dotacji.. Na ten moment nie mamy wiedzy, czy strony będą wnioskowały o wstrzymanie wykonania decyzji do momentu zakończenia postępowania. Zdajemy sobie sprawę, że kwoty zwrotu są duże i uciążliwe, zwłaszcza dla przedszkoli, w których zmniejszyła się liczba dzieci. Cała ta sytuacja jest wynikiem zaleceń pokontrolnych RIO, sposób naliczania dotacji, jaki został zakwestionowany był stosowany od 2011 roku, w tym czasie nie uległy zmianie przepisy dotyczące tej kwestii, pojawiło się natomiast nowe orzecznictwo.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** zapytała w imieniu organizacji pozarządowych, czy możliwe będzie zorganizowanie wspólnego spotkania w celu integracji, wymiany doświadczeń, pomysłów.

**Sekretarz Gminy – Pan Zbigniew Tochwin** odpowiedział, że w budżecie nie ma środków przewidzianych na spotkania integracyjne organizacji pozarządowych, ale w październiku planowane jest spotkanie robocze organizacji.

**Przewodnicząca – Pani Mirosława Jadwiga Bezdziel** poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu Nr 28/2017 z dnia 28 sierpnia 2017 r. Protokół został przyjęty jednogłośnie. W głosowaniu wzięło udział 4 radnych.: 4 głosy - za, 0 - głosów przeciwnych, 0 - głosów wstrzymujących się.

Obrady zakończono o godzinie 17<sup>40</sup>

Na tym protokół zakończono i podpisano.

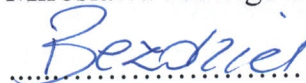
Protokołowała:

Anna Denkiewicz

.....  


Przewodniczący Komisji:

Mirosława Jadwiga Bezdziel

.....  




# LISTA OBECNOŚCI

Załącznik Nr ..... 1  
do protokołu Nr 29/2017  
z dnia 25 września 2017 r.

Członków Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych  
z posiedzenia w dniu 25 września 2017 roku.

| Lp. | Nazwisko i Imię            | Podpis |
|-----|----------------------------|--------|
| 1   | BEZDZIEL MIROSŁAWA JADWIGA |        |
| 2   | PIOTROWSKA JADWIGA         |        |
| 3   | PÓŁTORAK PIOTR ADAM        |        |
| 4   | SAŃCZYK AGNIESZKA          |        |

1. Informacja o wynikach naboru do Publicznej Szkoły Podstawowej w Studziankach:

Klasa I – 5

Klasa II – 12 ( przybyło 1 dziecko)

Klasa III – 10

Klasa IV – 17 ( ubyło 1 dziecko , przybyło 5 uczniów)

Klasa V – 12 (ubyło 1 dziecko, na prośbę rodzica zostało przeniesione do klasy integracyjnej w Wasilkowie)

Klasa VI – 10

Klasa VII – 11 ( 1 uczeń przeszedł do klasy sportowej w Białymstoku, 1 uczeń drugoroczny przyszedł z gimnazjum)

Oddział przedszkolny – 21

Pkt. Przedszkolny – 20

2. Informacja o wdrażaniu reformy oświaty:

- a) Ukazanie się na stronie internetowej szkoły broszury oraz plakatów dla rodziców , które przedstawiały najważniejsze zmiany w systemie oświaty i w przystępny sposób wyjaśniały jej założenia, planowany przebieg i spodziewane efekty reformy.
- b) W klasach I, IV, VII wdrażana jest nowa podstawa programowa kształcenia ogólnego oraz nowa podstawa programowa wychowania przedszkolnego.
- c) Zostały opracowane nowe programy nauczania.
- d) Zostały wprowadzone nowe podręczniki.
- e) W klasach I, IV, VII zostały wprowadzone nowe ramowe plany nauczania .
- f) Trwają prace nad przygotowaniem programu profilaktyczno – wychowawczego szkoły
- g) Powołany został zespół do spraw Statutu, trwają prace nad nowym statutem szkoły.
- h) Zaplanowałam szkolenie RP dotyczące nowej podstawy programowej.
- i) Został zatrudniony nauczyciel geografii i biologii, doradztwa zawodowego do klasy VII, do klasy IV nauczyciel języka polskiego.
- j) Zostały zabezpieczone środki na zakup pomocy dydaktycznych do klasy VII w związku z nowymi przedmiotami ( fizyka , chemia, biologia, geografia).
- k) Wygospodarowano pomieszczenie dla klasy I oraz toaletę .
- l) Zakupiono nowe stoliki do stołówki, świetlicy .
- m) Zwiększono liczbę godzin świetlicy.
- n) Zakupione zostały nowe lektury do biblioteki szkolnej.

3. Informacja o organizacji żywienia i dożywiania uczniów wymagających wsparcia.

- a) W szkole posiłki zapewnia firma Casablanca, wydawanych jest 86 obiadów i 8 podwieczorków.
- b) Do dnia 22.09 2017 wpłynęły 2 decyzje z MOPS – u na pokrycie kosztów dożywiania.

1 karta dużej rodziny.

DYREKTOR SZKOŁY  
Olchowiak  
mgr Małgorzata Olchowik

Załącznik Nr ..... 3 .....  
do protokołu Nr 29/2017  
z dnia 25 września 2017 r.

Komisja Oświaty  
Rady Miejskiej w Wasilkowie

### **1. Informacja o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego.**

Przedszkole „Słoneczne” w Wasilkowie w roku szkolnym 2017/2018 prowadzi pracę opiekuńczo - dydaktyczno - wychowawczą w 13 oddziałach przedszkolnych:

- Przedszkole ul. Sienkiewicza – 5 dziesięciogodzinnych
- filia przedszkola ul. Polna – 6 dziesięciogodzinnych
- punkt przedszkolny Przedszkolak w Sochoniach - 1 oddział dziesięciogodzinny
- punkt przedszkolny Bajkowy Dom w Jurowcach – 1 oddział dziesięciogodzinny

W wyniku rekrutacji do przedszkola w roku szkolnym 2017/2018 uczęszcza 285 dzieci w tym: ul. Sienkiewicza - 108, ul. Polna – 141, punkt przedszkolny w Sochoniach – 18, punkt przedszkolny w Jurowcach – 18.

### **2. Informacja o wdrażaniu reformy systemu oświaty.**

W przedszkolu od września 2017 obowiązuje nowa podstawa programowa. W ramach wdrażania została przeszkolona rada Pedagogiczna odnośnie zmian w prawie oświatowym oraz została przeanalizowana podstawa programowa do dzieci 3 – 6 letnich do naszego przedszkola

### **3. Informacja o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia.**

W przedszkolu prowadzone są dwie kuchnie, gdzie przygotowywane są trzy posiłki. Wszystkie dzieci objęte są żywieniem. Koszt całodzienny żywienia wynosi 5 zł. MOPS wydał na bieżący rok szkolny 11 decyzji o dożywianiu na jeden posiłek.

W punktach przedszkolnych w Sochoniach i Jurowcach prowadzone jest żywienie na umowę o dostarczaniu posiłków z firmą Casablanca Catering Sp. z o.o. ul. Legionowa 10 lok. 209. Rodzice ponoszą koszt za obiad 2,56 zł. netto oraz za podwieczorek 1,30 zł. netto.

Obniżeniem opłaty za pobyt w przedszkolu w związku z posiadaniem Karty Dużej Rodziny objętych było w I półroczu roku średnio 44 dzieci miesięcznie.

**Komisja Oświaty, Kultury  
i Spraw Społecznych  
Rady Miejskiej w Wasilkowie**

**1. Informacja o wynikach naboru do szkół prowadzonych przez gminę i przygotowanie szkół do nowego roku szkolnego**

**2. Informacja o wdrażaniu reformy systemu oświaty**

**3. Informacja o organizacji żywienia uczniów w szkołach i przedszkolu oraz informacja o organizacji dożywiania uczniów wymagających wsparcia.**

**Ad. 1**

W wyniku naboru uczniów do Szkoły Podstawowej im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie liczba uczniów w poszczególnych oddziałach od 1.09.2017 kształtuje się następująco:

klasy I – 111 uczniów

SF Sochonie – klasy 0-III - 38

klasy II – 63

SF Jurówce – klasy 0-III – 20

klasy III – 189

klasy IV – 123

klasy V- 131

klasy VI – 108

klasy VII -63

Oddziały zerowe – 125

Liczba oddziałów I-VII 37 + SF

**Ad. 2**

Reforma oświaty weszła w życie z dniem 1 września 2017. W celu prawidłowego wdrożenia reformy zostały przeprowadzone następujące działania:

- w sierpniu nauczyciele i rodzice przeszli szkolenie z zakresu tworzenia programu profilaktyczno- wychowawczego;
- w okresie wakacyjnym zostały zakupione pomoce dydaktyczne do biologii, chemii, fizyki, geografii;
- została stworzona pracownia językowa w celu zapewnienia właściwych warunków realizacji podstawy programowej;
- na etapie tworzenia jest program profilaktyczno-wychowawczy szkoły;
- na etapie dostosowywania do aktualnych aktów prawnych jest statut szkoły;
- nauczyciele zostali przeszkoleni z zakresu zmian w prawie oświatowym;
- do aktualnych aktów prawnych są dostosowywane dokumenty szkoły: regulaminy, IPET-y itp.;
- nauczyciele zostali przeszkoleni z zakresu wdrażania „nowej” podstawy programowej kształcenia ogólnego i wychowania przedszkolnego;

- zadbano o zapewnienie uczniom dostępu do materiałów edukacyjnych, podręczników i materiałów ćwiczeniowych – w okresie wakacyjnym zostały złożone zamówienia na podręczniki;

### **Ad.3**

W sierpniu odbył się przetarg nieograniczony na przygotowanie oraz dostawę obiadów i podwieczorków dla uczniów szkoły. Przetarg wygrała firma Casablanca Sp. z o. o. z siedzibą w Białymstoku ul. Legionowa 10. Koszt jednego obiadu ( tzw. wsadu do kotła) wynosi 2,55zł, a podwieczorka – 1,62. Cena z przygotowaniem i dostawą wynosi odpowiednio: 4,57zł i 2,34zł. W miesiącu wrześniu korzystanie z obiadu zadeklarowało ponad 500 uczniów. obiady są urozmaicone i uczniowie chętnie je jedzą. Ponadto wsparciem zostało objętych 20 uczniów ( na podstawie decyzji MOPS) oraz 10 uczniów z tzw. „listy dyrektora”.

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Anna Ewa Fidurska*

*mgr Anna Ewa Fidurska*

**Przygotowanie Szkoły Podstawowej nr 1**  
**im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie**  
**do pracy w roku szkolnym 2017/2018**

Załącznik Nr 5  
do protokołu Nr 29/2017  
data 25 września 2017 r.

Liczba uczniów w szkole:

Oddziały gimnazjalne :

- klasy drugie – 133
- klasy trzecie – 110

Szkoła Podstawowa

- klasy czwarte – 74 (spoza obwodu – 18), (w innych szkołach – 29)
- klasy siódme – 50 (spoza obwodu – 13), (w innych szkołach – 33)

Razem uczniów w szkole : 367 w tym 3 klasy sportowe.

W bieżącym roku szkolnym posiłki dla uczniów są przygotowywane przez Wojewódzką Komendę Ochotniczych Hufców Pracy w Białymstoku, z siedzibą w Wasilkowie. Z obiadów korzysta 134 uczniów., w tym 11 - bezpłatnie w ramach wsparcia z MOPS. Ponadto, w szkole realizujemy „Program dla szkół”, który polega na zapewnieniu bezpłatnych produktów mlecznych dla uczniów klas IV.

### **Przygotowanie budynku szkolnego**


Podczas wakacji zostały wykonane generalne remonty i modernizacje w celu przystosowania budynku do przyjęcia młodszych uczniów. Zostały wyremontowane następujące pomieszczenia:

- 2 sale lekcyjne
- czytelnia
- szatnia uczniowska
- gabinet sekretariatu, dyrektora szkoły, wicedyrektora, kancelarii szkolnej
- 2 pomieszczenia w podpiwniczeniu

Najważniejszą inwestycją było zabudowanie holu na parterze i przeznaczenie tego pomieszczenia na świetlicę dla młodszych uczniów. Do nowej świetlicy zakupiono ławki oraz sprzęt audiowizualny.

W podpiwniczeniu zostało wygospodarowane miejsce na sklepik szkolny.

**DYREKTOR SZKOŁY**

  
mgr Lucyna Bejm