

**ZARZĄDZENIE NR 485/2018**  
**BURMISTRZA WASILKOWA**  
z dnia 24 lipca 2018 r.

**w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących  
własnością lub w posiadaniu Gminy Wasilków.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 zm. poz. 1000; poz. 1349) zarządza się, co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie ustala zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew i krzewów oraz z wiatrołomów i wiatrowałów, z nieruchomości będących własnością lub w posiadaniu Gminy Wasilków, w tym z nieruchomości leśnych.

§ 2

1. Wycięcie drzew i krzewów następuje po uzyskaniu pisemnych decyzji (zezwoleń, zrid i innych) wydanych przez właściwy organ na podstawie wniosków złożonych przez Burmistrza Wasilkowa, o ile uzyskanie zezwolenia jest wymagane lub na podstawie świadectwa legalności pozyskania drewna w lasach.
2. Wycinką drzew i krzewów oraz usuwaniem wiatrołomów i wiatrowałów z nieruchomości, o których mowa w § 1 zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej (ZGK) w Wasilkowie na podstawie pisemnych zleceń Kierownika Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (BGGN) Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.
3. Prace określone w ust. 2 ZGK może wykonać we własnym zakresie lub poprzez zlecenie wyspecjalizowanym podmiotom. Poniesione przez ZGK koszty obciążają Gminę Wasilków.
4. W przypadku prowadzonej inwestycji wycinką drzew i krzewów zajmuje się wyłoniony Wykonawca tej inwestycji.

§ 3

1. Klasyfikacji, obmiaru i wyceny drewna w miejscu jego pozyskania dokonuje upoważniony pracownik Wydziału BGGN Urzędu Miejskiego w Wasilkowie przy udziale upoważnionego pracownika ZGK lub Wykonawcy inwestycji.
2. Z czynności, o których mowa w ust. 1 sporządza się protokół pozyskania drewna według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Protokół sporządza się w trzech egzemplarzach: jeden dla Wydziału BGGN Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, drugi dla Wydziału Finansowego (Fn) Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, trzeci dla ZGK lub Wykonawcy inwestycji.

§ 4

1. Drewno pozyskane z terenów wymienionych w § 1 stanowi majątek Gminy Wasilków, a jego wartość winna znaleźć odzwierciedlenie w dochodach własnych Gminy. W księgach rachunkowych Urzędu Miejskiego w Wasilkowie należy ujmować operacje gospodarcze związane z pozyskaniem i zbyciem drewna na podstawie dokumentów przekazanych przez Wydział BGGN do Wydziału Fn Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.
2. Na podstawie protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 2, pozyskane drewno podlega wpisowi do Ewidencji pozyskanego drewna, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia oraz zostaje ujęte w księgach rachunkowych Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.
3. Ewidencję pozyskanego drewna prowadzi pracownik Wydziału BGGN Urzędu Miejskiego w Wasilkowie odpowiedzialny za realizację zadań związanych z usuwaniem drzew.

*Sprawdzone pod kątem prawa*  
RADCA PRAWNY  
Monika Witaszewicz  
BL/1167

## § 5

1. Pozyskane drewno podlega przekazaniu do depozytu prowadzonego przez ZGK w Wasilkowie na podstawie protokołu przekazania drewna, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Protokół sporządza się w trzech egzemplarzach: jeden dla Wydziału BGGN Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, drugi dla Wydziału Fn Urzędu Miejskiego w Wasilkowie, trzeci dla ZGK. W przypadku prowadzonej inwestycji dodatkowy egzemplarz protokołu przekazywany jest Wykonawcy inwestycji.
2. W przypadku prowadzonej inwestycji transport i rozładunek drewna do depozytu odbywa się na koszt Wykonawcy inwestycji, chyba że umowa stanowi inaczej.
3. Odpowiedzialność materialną za drewno przekazane do depozytu ponosi ZGK w Wasilkowie.
4. ZGK w Wasilkowie zobowiązany jest do:
  - a) prowadzenia nieodpłatnie depozytu drewna,
  - b) przyjmowania i składowania drewna w miejscu zabezpieczonym przed kradzieżą,
  - c) prowadzenia ewidencji ilościowo-wartościowej składowanego drewna,
  - d) wydawania drewna uprawnionym osobom lub podmiotom.

## § 6

1. Drewno pozyskane z terenów, o których mowa w § 1 w pierwszej kolejności przeznacza się na zaspokojenie potrzeb gospodarczych Gminy Wasilków.
2. Drewno niezagospodarowane w sposób określony w ust. 1 może być:
  - a) sprzedane osobom fizycznym, prawnym lub jednostkom organizacyjnym Gminy Wasilków,
  - b) nieodpłatnie przekazane na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy Wasilków, na cele związane z ich funkcjonowaniem,
  - c) nieodpłatnie przekazane sołectwom na cele ogólnospołeczne,
  - d) nieodpłatnie przekazane osobom w trudnej sytuacji materialnej za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (MOPS) w Wasilkowie, jako pomoc rzeczowa.

## § 7

1. Sprzedaż pozyskanego drewna winna być prowadzona w sposób jawny, przy zachowaniu zasady podawania informacji o sprzedaży do publicznej wiadomości w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wasilkowie i Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Sprzedaż drewna osobom fizycznym i prawnym będzie dokonywana w drodze przetargu ustnego lub ofertowego.
3. Sprzedaż drewna jednostkom organizacyjnym Gminy Wasilków dokonywana będzie w trybie bezprzetargowym według ceny określonej w Ewidencji pozyskanego drewna, o której mowa w § 4 ust. 2.
4. Wartość szacunkowa drewna ustalana jest na podstawie załącznika nr 4 do niniejszego zarządzenia. Ustalony cennik winien być co najmniej raz na dwa lata aktualizowany w oparciu o analizę cen rynkowych drewna.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca inwestycji staje się właścicielem pozyskanego drewna i może pomniejszyć wartość swojej usługi o wartość pozyskanego drewna obie operacje (tj. sprzedaż drewna wykonawcy prac oraz usługa usuwania drzew) powinny być ujęte oddzielnie w ewidencji księgowej Gminy Wasilków na podstawie dokumentów przekazanych przez Wydział BGGN do Wydziału Fn Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.
6. Przekazanie drewna nabywcy odbywa się na podstawie zawartej umowy oraz protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

sporządzone pod  
względem  
RADCA PRAWNY  
Monika Miklaszewicz  
BL/1067

§ 8

1. Nieodpłatne przekazanie drewna następuje na podstawie protokołu przekazania drewna zawierającego informacje odnośnie ilości i wartości przekazanego drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Podstawą do przekazania drewna jest wniosek kierownika jednostki organizacyjnej lub sołtysa zatwierdzony przez Burmistrza Wasilkowa.
2. MOPS w Wasilkowie występuje przed okresem zimowym do Urzędu Miejskiego w Wasilkowie z wnioskiem o określenie ilości drewna znajdującego się w depozycie, które może zostać nieodpłatnie przekazane na realizację zadań pomocy społecznej.
3. Regulacje w zakresie odbioru drewna z depozytu przez uprawnione podmioty lub osoby określa ZGK w Wasilkowie.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom wydziałów Urzędu Miejskiego w Wasilkowie oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Wasilków

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

*p. gmina*

**BURMISTRZ**  
*Bielawski*  
**Mirostaw Bielawski**

*sygnatura*  
*pod*  
*Radca Prawny*  
**RADCA PRAWNY**  
*Monika Miklaszewicz*  
**BL/1067**

PROTOKÓŁ NR ..... POZYSKANIA DREWNA  
 sporządzony dnia .....

1. Miejsce pozyskania drewna: .....,  
 działka o nr geod.: .....
2. Sposób pozyskania drewna: wycinka/wiatrołom/wiatrował\*
3. Wycinki dokonał: .....  
 .....  
 na podstawie umowy\*: .....
4. Ilość i wartość pozyskanego drewna:

Lp.	Rodzaj drewna	Gatunek drewna	Długość kłody w m	Średnica kłody w m	Ilość drewna <sup>1</sup> w m <sup>3</sup> /mp	Cena brutto w zł za m <sup>3</sup> /mp	Wartość brutto pozyskanego drewna w zł	Uwaga
1								
2								
3								
4								
...								

<sup>1</sup>- obliczono za pomocą kalkulatora do obliczania miąższości (objętości) drewna okrągłego

5. Ustalenia ilości i wartości drewna dokonał pracownik Wydziału BGGN Urzędu Miejskiego w Wasilkowie:  
 - .....  
 przy udziale przedstawiciela ZGK/Wykonawcy:  
 - .....

.....  
 (podpis przedstawiciela Wydziału BGGN)

.....  
 (podpis przedstawiciela ZGK/Wykonawcy)

Przekazano do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Wasilkowie dnia .....

.....  
 (podpis)

\*-niepotrzebne skreślić

Bielawski

Załącznik nr 2 do zarządzenia  
Burmistrza Wasilkowa nr  
.....  
z dnia ..... 2018 r.

EWIDENCJA POZYSKANEGO DREWNA  
w roku.....

Lp.	Data pozyskania	Nr protokołu	Rodzaj drewna	Ilość drewnaw m <sup>3</sup> /mp	Cena brutto w zł za m <sup>3</sup> /mp	Wartość brutto pozyskanego drewna w zł	Sposób zagospodarowania	Data zbycia	Imię, nazwisko i adres/ nazwa i siedziba nabywcy	Uwaga
1										
2										
3										
4										
...										

Bielawski

Załącznik nr 3 do zarządzenia  
Burmistrza Wasilkowa nr  
.....  
z dnia ..... 2018 r.

PROTOKÓŁ NR ..... PRZEKAZANIA DREWNA  
sporządzony dnia .....

1. Przekazujący drewno: Gmina Wasilków, ul. Białostocka 7, 16-010 Wasilków,  
reprezentowana przez : .....

2. Przyjmujący drewno:.....  
.....

reprezentowany przez:



.....

3. Sposób zagospodarowania: do depozytu nieodpłatne przekazanie

4. Ilość i wartość przekazanego drewna:

Lp.	Rodzaj drewna	Gatunek drewna	Ilość drewna w m <sup>3</sup> /mp	Cena brutto w zł za m <sup>3</sup> /mp	Wartość brutto przekazanego drewna w zł	Uwaga
1						
2						
3						
4						
...						

.....  
(podpis Przekazującego)

.....  
(podpis Przyjmującego)

Przekazano do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Wasilkowie dnia .....

.....  
(podpis)

Bielowski

Cennik na drewno pozyskane z wycinki drzew i krzewów oraz z wiatrołomów i wiatrowałów, z nieruchomości będących własnością lub w posiadaniu Gminy Wasilków, w tym z nieruchomości leśnych.

1. Cennik netto za drewno użytkowe mierzone w m<sup>3</sup>:
  - a) drewno iglaste 180,00 zł,
  - b) drewno liściaste:
    - twarde: 180,00 zł,
    - miękkie: 120,00 zł.
2. Cennik netto za drewno opałowe mierzone w m<sup>3</sup>:
  - a) drewno iglaste 90,00 zł,
  - b) drewno liściaste:
    - twarde: 100,00 zł,
    - miękkie: 90,00 zł.
3. Cena za 1 mp wynosi 65% wartości drewna określonej powyżej.
4. Ustala się cenę netto za zrębki w wysokości 35,00 zł za 1 mp.
5. Do powyższych cen zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT.