

**ZARZĄDZENIE NR 576/2022**  
**BURMISTRZA WASILKOWA**

z dnia 24. maja 2022 r.

**w sprawie ustalenia form i trybu dofinansowania opłaty za pobyt w żłobku na terenie Gminy Wasilków  
dziecka, obywatela Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terenu Ukrainy  
w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 559) i art. 12 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Pomoc, której zakres ustalono w § 1 Uchwały Nr LV/488/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie dofinansowania opłaty za pobyt dziecka w żłobku na terenie Gminy Wasilków dla obywateli Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2022 r. poz. 2211), udzielana będzie w formie dofinansowania w wysokości 400 zł opłaty za pobyt jednego dziecka, obywatela Ukrainy, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 z późn. zm.), w żłobku na terenie Gminy Wasilków.

2. Dofinansowanie jest udzielane na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego posiadającego numer PESEL, zamieszkałego na terenie gminy Wasilków, składany do Burmistrza Wasilkowa w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. Dofinansowanie przekazywane jest w formie dotacji organowi prowadzącemu żłobek na terenie Gminy Wasilków, do którego uczęszcza dziecko wskazane w ust. 1.

4. Dotacja obliczana i przekazywana jest na podstawie informacji miesięcznej, zawierającej liczbę dzieci objętych opieką, przedstawionej przez organ prowadzący żłobek.

5. Dotacja na dziecko przekazywana jest przez trzy miesiące pobytu dziecka w żłobku liczone od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym objęto dziecko opieką, a jeżeli dziecko objęto opieką od pierwszego dnia miesiąca, to liczone od tego miesiąca.

6. Przewiduje się możliwość przedłużenia okresu dofinansowania opłaty za opiekę nad dzieckiem w wieku do lat 3 do 31 grudnia 2022 r., na wniosek, w przypadku podjęcia pracy przez rodziców lub opiekuna prawnego.

7. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest udokumentować Burmistrzowi Wasilkowa fakt podjęcia pracy składając przed upływem 3 miesięcy na które przyznano dofinansowanie, wniosek o przedłużenie dofinansowania. Po weryfikacji złożonego wniosku organ dotujący zawiadamia organ prowadzący żłobek oraz rodziców/ opiekuna prawnego dziecka o okresie dofinansowania.

8. Dofinansowanie o którym mowa w ust. 1 udzielane jest od 1 czerwca 2022 r.

9. W sprawach dofinansowania nie wydaje się decyzji administracyjnej oraz nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

10. Na jedno dziecko może być przyznane jedno dofinansowanie w okresie obowiązywania Uchwały, o której mowa w ust. 1.

**§ 2. 1.** Szczegółowe zasady przekazywania i wykorzystania dotacji zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy organem prowadzącym żłobek, a Burmistrzem Wasilkowa. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Organ prowadzący żłobek zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji na zasadach określonych w ww. umowie.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

*[Podpis]*

*[Podpis]*

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr .....

Burmistrza Wasilkowa

z dnia.....2022 r.

**Burmistrz Wasilkowa**

**ul. Białostocka 7**

**16-010 Wasilków**

Dane wnioskodawcy (ДАНИ ЗАЯВНИКА)

.....

(imię, nazwisko wnioskodawcy Ім'я Прізвище ЗАЯВНИКА )

.....

.....

(adres zamieszkania АДРЕСА ПРОЖИВАННЯ)

.....

(Номер PESEL)

.....

(e-mail електронна пошта)

.....

(nr telefonu номер телефону)

**Wniosek o dofinansowanie opłaty za pobyt dziecka w żłobku**  
**Заява про співфінансування плати за перебування дитини в яслах**

1. Nazwa żłobka do którego będzie uczęszczało dziecko (Назва дитячого садка, який відвідує дитина):

- Żłobek HAPPY (ul. Białostocka 106A/U1, Wasilków);
- NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK MINIMONTESSORI (ul. Białostocka 106/U1, Wasilków);
- NIEPUBLICZNY ŻŁOBEK MINIMONTESSORI (ul. Nadawki 1A/U1, Wasilków);
- Niepubliczny Żłobek "Wesołe Robaczki (ul. Białostocka 98, Wasilków)

2. Imię i nazwisko dziecka ( Ім'я Прізвище ДИТИНИ):

.....

3. PESEL dziecka (Номер PESEL ДИТИНИ):

.....

.....

(miejsowość, data)

(Місцевість Дата: дд / мм / рррр)

.....

(podpis wnioskodawcy:  
rodzica, opiekuna prawnego)

(Підпис заявника)

Wypełniaj WIELKIMI LITERAMI / Заповнювати ВЕЛИКИМИ ЛІТЕРАМИ

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr .....

Burmistrza Wasilkowa

z dnia.....2022 r.

### Umowa

**w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej udzielonej podmiotom prowadzącym żłobki na terenie Gminy Wasilków, przeznaczonej na dofinansowanie kosztów opieki nad dziećmi, obywatelami Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terenu Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa.**

Zawarta w dniu ..... 2022 roku pomiędzy:

- Gminą Wasilków NIP 966 210 43 41 z siedzibą 16-010 Wasilków, ul. Białostocka 7,

reprezentowaną przez Burmistrza Wasilkowa – Pana Adriana Łuckiewicza przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Joanny Kunikowskiej, zwaną dalej „Organem dotującym”

a

.....  
.....  
.....

.....zwaną/ym dalej „Organem prowadzącym”.

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uregulowanie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej przyznawanej podmiotom prowadzącym żłobki na terenie Gminy Wasilków, zapewniającym opiekę dzieciom, obywateli Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terenu Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa.

2. Dotacja może być naliczana od 01.06.2022 r. do 31.12.2022 r.

§ 2. Organ prowadzący oświadcza, że realizuje zadania obejmujące opiekę, wychowanie i edukację dzieci do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.).

§ 3. 1. Na dofinansowanie realizacji zadania, o którym mowa w § 2 Organ dotujący przyznaje miesięczną dotację w kwocie 400,00 zł na każde objęte opieką dziecko, obywatela Ukrainy, który przybył na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terenu Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa, zamieszkałe na terytorium Gminy Wasilków. Przyznanie dotacji na dziecko Organ dotujący potwierdza w formie pisemnej.

2. Dotacja o której mowa w ust. 1 przyznawana jest Organowi prowadzącemu na okres 3 miesięcy z możliwością przedłużenia w przypadku podjęcia pracy przez rodziców lub opiekuna prawnego dziecka.

3. Uprawnienie do dotacji na dziecko w wieku do lat 3 na okres dłuższy niż 3 miesiące weryfikuje Organ dotujący i przekazuje Organowi prowadzącemu informację o przedłużeniu okresu dotowania.

4. Dotacja udzielana jest na okres wskazany w umowie, nie dłuższy, niż do 31 grudnia 2022 r.

5. Dotacja przekazywana jest w częściach miesięcznych, których wysokość ustala się jako iloczyn kwoty 400 zł na jedno dziecko i liczby dzieci objętych opieką w żłobku według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na rachunek bankowy Organu prowadzącego o numerze .....

6. Organ prowadzący zobowiązuje się do składania w terminie do 5 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie informacji o liczbie dzieci objętych opieką w żłobku ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca. Wzór informacji stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

7. Jeśli organ prowadzący żłobek prowadzi więcej niż jedną placówkę, informację, o której mowa w ust. 6 składa dla każdej z nich odrębnie.

§ 4. 1. Organ prowadzący, któremu udzielono dotacji, zobowiązany jest do jej rozliczenia pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

2. Organ prowadzący zobowiązuje się do złożenia rocznego sprawozdania z wykorzystania dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. W celu rozliczenia dotacji, Organ prowadzący przedstawia pisemną informację o liczbie dzieci objętych opieką w miesiącach, na które dotacja została przyznana, wysokości otrzymanej dotacji, sposobie wykorzystania otrzymanej dotacji, w tym zestawienie dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku oraz kwocie dotacji niewykorzystanej.

4. Organ prowadzący zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej oraz opisywania dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych. Na odwrocie każdego dokumentu potwierdzającego wykonanie operacji finansowanej z dotacji musi być umieszczona informacja "Wydatek sfinansowany z dotacji przekazanej przez Gminę Wasilków na podstawie Umowy Nr ....., w kwocie .....", którą podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Organu prowadzącego.

5. Dotacja przyznana Organowi prowadzącemu może być przeznaczona wyłącznie na wydatki bieżące z wyłączeniem:

- 1) wydatków na remonty i inwestycje,
- 2) wydatków na zakup środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz licencji i oprogramowania,
- 3) wydatków na organizację opieki nad dziećmi niepodlegającymi dotacji,
- 4) kosztów powstałych przed dniem zawarcia umowy,
- 5) kosztów związanych z wyżywieniem dzieci.

6. Wzór rocznego rozliczenia dotacji stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

7. Organ prowadzący zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją dofinansowanego zadania przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

§ 5. W przypadku stwierdzenia przez Organ dotujący, że liczba zgłoszonych przez Organ prowadzący dzieci, według której ustalono wysokość wypłaconej dotacji jest inna, niż rzeczywista ich liczba i dotację wykorzystano niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrano nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w art.169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.).

§ 6. 1. Termin wykorzystania dotacji upływa z dniem 31 grudnia 2022 r.

2. Organ prowadzący zwraca niewykorzystaną część dotacji na rachunek bankowy Gminy Wasilków **45 1020 1332 0000 1502 1249 3807** do dnia 15 stycznia 2023 r.

§ 7. 1. Organ dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykorzystania przez Organ prowadzący przekazanej dotacji.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Organ dotujący mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wydatkowania dotacji (dzienniki zajęć, umowy zawarte z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz dokumentacja finansowo-księgowa dotycząca wydatkowania przekazanej dotacji) oraz żądać udzielenia dodatkowych wyjaśnień ustnie lub na piśmie. Organ prowadzący na żądanie kontrolującego zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Kontrola może być przeprowadzona w czasie trwania umowy oraz w okresie 5 lat po jej zakończeniu.

4. O wynikach kontroli Organ dotujący poinformuje Organ prowadzący, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

5. Organ prowadzący jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, do ich wykonania i powiadomienia o sposobie ich wykonania Organu dotującego.

§ 8. W sprawach nieunormowanych niniejsza umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Uchwała Nr LV/488/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie dofinansowania opłaty za pobyt dziecka w żłobku na terenie Gminy Wasilków dla obywateli Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa (Dz. U. Woj. Podlaskiego z 2022 r. poz. 2211) oraz Zarządzenie nr ..... Burmistrza Wasilkowa z dnia ..... 2022 r. w sprawie ustalenia form i trybu dofinansowania opłaty za pobyt w żłobku na terenie Gminy Wasilków dziecka, obywatela Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terenu Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa.

§ 9. Każda ze stron ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia w drodze pisemnego oświadczenia.

§ 10. Umowa wiąże strony do dnia zatwierdzenia rozliczenia dotacji przez Organ dotujący.

§ 11. Umowa została zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Organ prowadzący a trzy egzemplarze Organ dotujący.

.....

(Organ dotujący)

.....

(Organ prowadzący)

**Informacja miesięczna o liczbie dzieci, obywateli Ukrainy korzystających z dotacji na współfinansowanie opieki żłobkowej przez Gminę Wasilków na podstawie Umowy Nr ..... z dnia ..... w miesiącu ..... 20.....r.**

1. Nazwa i adres żłobka:

.....  
.....

2. Organ prowadzący: .....

.....  
.....

3. Informuję, że w miesiącu ..... 20..... r. liczba dzieci objętych opieką w żłobku wynosi .....

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	PESEL dziecka
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Sporządził : .....

(data i podpis)

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji za 20 ..... r. przekazanej przez Organ dotujący zgodnie z Umową Nr ..... z dnia .....**

1. Nazwa i adres żłobka : .....

.....

.....

2. Organ prowadzący: .....

.....

.....

3. Zestawienie:

Miesiąc	Faktyczna (rzeczywista) liczba dzieci objętych opieką żłobkową	Kwota otrzymanej dotacji	Kwota należnej dotacji
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
<b>Razem</b>			

4. Rozliczenie kwoty dotacji otrzymanej przez żłobek

Lp.	Dowód wykorzystania dotacji (numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego)	Rodzaj wydatku	Kwota opłacona z dotacji	Data zapłaty
1				
2				
3				
4				
5				
.....				
<b>Razem</b>				

5. Podsumowanie:

Kwota otrzymanej dotacji	
Kwota wykorzystanej dotacji	
Kwota niewykorzystanej dotacji	
Kwota zwróconej dotacji	

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub  
przedstawiciela osoby prawnej  
prowadzącej dotowaną jednostkę)