

ZARZĄDZENIE NR 699/2022
BURMISTRZA WASILKOWA

z dnia 28 grudnia 2022 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert na powierzenie realizacji zadań Gminy Wasilków z zakresu pomocy społecznej w 2023 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079, 1561), art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, ze zm.) oraz art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 2490, 1812, 1265) w związku z Uchwałą Nr LXI/530/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 października 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wasilków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na powierzenie realizacji zadań Gminy Wasilków z zakresu pomocy społecznej w 2022 r., ogłoszonego Zarządzeniem Nr 690/2022 Burmistrza Wasilkowa z dnia 6 grudnia 2022 r. w składzie:

- 1) Zbigniew Tochwin - Przewodniczący Komisji Konkursowej - przedstawiciel Burmistrza,
- 2) Lidia Dobrowolska-Wojewódzka - Członek Komisji Konkursowej - przedstawiciel Burmistrza,
- 3) Monika Kiermut - Członek Komisji Konkursowej - przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- 4) Piotr Kruszewski - Członek Komisji Konkursowej - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

§ 2. Zasady działania Komisji Konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert zawarte są w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 2490, 1812, 1265), Uchwale LXI/530/22 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 27 października 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wasilków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok oraz Zarządzeniu Nr 690/2022 Burmistrza Wasilkowa z dnia 6 grudnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej.

§ 3. Celem pracy Komisji Konkursowej jest zaopiniowanie złożonych ofert na Kartach Oceny Ofert, których wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Członkowie Komisji Konkursowej wskazani w §1 składają oświadczenia, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza

Dominika Jocz-Lenkiewicz
Zastępca Burmistrza

Załącznik do zarządzenia Nr

Burmistrza Wasilkowa

z dnia grudnia 2022 r.

.....
Imię i nazwisko Członka Komisji Konkursowej

KARTA OCENY OFERTY

ADNOTACJE URZĘDOWE wypełniają upoważnieni pracownicy urzędu		
1. Podstawa prawna	Zarządzenie Nr 690/2022 Burmistrza Wasilkowa z dnia 6 grudnia 2022 r.	
2. Nazwa zadania	Realizacja zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej	
3. Nazwa i adres organizacji		
CZĘŚĆ I. OCENA FORMALNA		
Kryterium oceny	spełnia kryterium?	
	TAK	NIE
Oferta złożona w terminie i w miejscu, określonych w szczegółowych warunkach konkursu		
Oferta złożona na właściwym formularzu		
Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza		
Oferta złożona przez podmiot uprawniony		
Oferta została złożona na zadanie wskazane w ogłoszeniu o konkursie		
Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu		
Do oferty załączono następujące załączniki w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione:		
a) aktualny odpis z rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących		
b) statut		
c) pełnomocnictwa niezbędne do reprezentowania podmiotu		
d) oświadczenie oferenta o nieubieganiu się o inne środki budżetowe Gminy Wasilków stanowiące Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1 do Zarządzenia		
e) udokumentowane przygotowanie zawodowe osób pracujących w ramach zadania, dające gwarancję merytorycznej poprawności przebiegu realizacji zadania		
Oferta spełnia wymogi formalne Oferta nie spełnia (czytelny podpis oceniającego) wymogów formalnych#		

CZĘŚĆ II. OCENA MERYTORYCZNA (należy dokonać w przypadku spełnienia wymogów formalnych)			
LP	Kryterium oceny	Ilość punktów	Przyznane punkty
1	Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3.	0 - 10	
2	Kadra - kwalifikacje i doświadczenie zespołu , przy udziale którego będzie realizowane zadanie (spełnianie warunków określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej).	0 - 30	
3	Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: a)wysokość kosztu jednostkowego za 1 (jedną) godzinę usług opiekuńczych, b)rzetelność przedłożonego planu rzeczowo-finansowego, c)zasadność wydatkowania środków/analiza kosztów pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności, d)spójność kalkulacji kosztów z opisem rzeczowym / merytorycznym.	0 - 40	
4	Ocena realizacji zadań zleconych w latach poprzednich , w tym: a)rzetelność i terminowość wykonywania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć finansowanych z budżetu Gminy, b)rzetelność i terminowość rozliczania dotychczas zrealizowanych przedsięwzięć finansowanych z budżetu Gminy c)doświadczenie w realizacji wcześniejszych przedsięwzięć i prawidłowe rozliczenie dotacji.	0 - 10	
5	Proponowana jakość wykonania zadania , w tym: a)spół i metody realizacji usług opiekuńczych b)atrakcyjność i dostępność oferty dla odbiorców/adresatów c)liczba odbiorców/adresatów	0 - 10	
RAZEM		100	
OGÓLNA OCENA OFERTY			
1. Koszt całkowity zadania:			
2. Wnioskowana dotacja:			
3. Proponowana kwota dotacji:			

.....
data i czytelny podpis oceniającego
Członka Komisji Konkursowej

