

DK.1412.2023 24/01/2023 15:15
Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



PODPIS ZAUFANY
KLAUDIA
BOROWSKA
20.01.2023 17:50:16 (GMT+1)
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

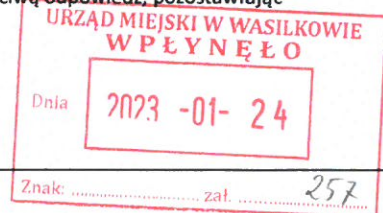
Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Wasilkowa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz dzieci, w tym wypoczynek dzieci

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Okręg Kujawsko-Pomorski ZHR ul. Terasy 2, 85-053 Bydgoszcz NIP: 556-27-61-824 REGON: 365284204 KRS: 0000634759	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Klaudia Borowska 665-610-628

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Harcerska Akcja Zimowa 2023			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	30.01.2023r	Data zakończenia	03.02.2023r
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Harcerska Akcja Zimowa 2023 odbywa się w Poznaniu i będzie w niej uczestniczyć 27 harcerek z Gminy Wasilków. Zajęcia są prowadzone metodą harcerską, która jest atrakcyjna i skuteczna w wychowaniu młodego człowieka. Podczas				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

tegorocznego zimowiska harcerskiego drużyny poznają techniki bezpiecznego palenia ognisk oraz maskowania w śniegu.

Drużyny w czasie zajęć będą miały okazję zaprojektować własny strój związany z tematyką wyjazdu. W trakcie wielu wspólnych gier i zabaw drużyny poznają osoby z innych harcerskich środowisk.

Podczas wyjazdu będzie promowana postawa zdrowego trybu życia, wolnego od nałogów i z położeniem nacisku na aktywność fizyczną, jako świetny sposób dbania o swoje zdrowie, zarówno fizyczne, jak i psychiczne.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Aktywne ferie zimowe podczas zimowiska harcerskiego.	27 uczestników pochodzących z Gminy Wasilków.	Liczba zakwalifikowanych uczestników.
Odkrywanie nowych zainteresowań.	27 zdobytych sprawności.	Liczba przyznanych sprawności rozkazem.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

ZHR ma wieloletnie doświadczenie w organizowaniu tego typu aktywności. Z Gminą Wasilków współpracujemy już po raz kolejny, realizując zadania własne gminy w zakresie wypoczynku dla dzieci i młodzieży. Realizacja zadania polega na zorganizowaniu atrakcyjnego wypoczynku opartego na pomocy w wychowaniu dzieci i młodzieży metodą harcerską. Kadre wychowawczą (wychowawcy i kierownik) stanowią instruktorki i instruktorzy Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia państwowe, a także doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą. Za swoją pracę nie pobierają wynagrodzenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport	6900		
2.	Wyżywienie	7020		
3.	Nocleg	486		
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		14406	5500	8906

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....

Data

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

LD 13